

**Burmistrz Miasta Tomaszów Lubelski
Gminny Komisarz Spisowy**

**ogłasza nabór kandydatów na rachmistrza terenowego
do przeprowadzenia Powszechnego Spisu Rolnego 2020,
który odbędzie się w dniach od 1 września 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**

Nabór kandydatów na rachmistrzów terenowych dokonywany jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o powszechnym spisie rolnym w 2020 r. (Dz.U. z dnia 10 września 2019 r., poz. 1728).

I. WYMAGANIA

Naboru kandydatów na rachmistrza terenowego dokonuje się spośród osób:

- 1) pełnoletnich;
- 2) zamieszkałych na terenie danej gminy;
- 3) posiadających co najmniej średnie wykształcenie;
- 4) posługujących się językiem polskim w mowie i w piśmie;
- 5) które nie były skazane za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowe umiejętności:

- 6) posiadanie umiejętności obsługi komputera i funkcjonowania obsługi GPS,
- 7) praktyczna umiejętność korzystania z map cyfrowych,
- 8) pełna sprawność fizyczna,
- 9) komunikatywność i umiejętności interpersonalne (łatwe nawiązywanie kontaktów, skuteczne komunikowanie się, asertywność),
- 10) obowiązkowość, rzetelność, staranność oraz umiejętność organizacji własnej pracy,
- 11) posiadanie prawo jazdy kat. B.

II. HARMONOGRAM ZADAŃ – dyspozycyjność rachmistrza

1. Wszyscy kandydaci na rachmistrza terenowego z naboru otwartego zobligowani są do wzięcia udziału w szkoleniu. Szkolenia dla kandydatów na rachmistrza terenowego obejmować będą część teoretyczną oraz część praktyczną.

3 sierpnia -11 września 2020 r. - szkolenie rachmistrzów

3 sierpnia -13 września 2020 r. przeprowadzenie testów egzaminacyjnych na rachmistrza terenowego

1 października - 30 listopada 2020 r. przeprowadzenie spisu rolnego przez rachmistrza terenowego

Egzamin kandydata na rachmistrza terenowego po szkoleniu będzie realizowany za pomocą aplikacji e/m-learning. Kandydat, który nie weźmie udziału w całości szkolenia, nie może przystąpić do egzaminu kończącego szkolenie.

Kandydaci na rachmistrzów terenowych, których dane będą zarejestrowane w systemie SER otrzymają login do aplikacji e/m-learning, a na wskazany adres e-mail hasło oraz informacje o sposobie dostępu do aplikacji e/m-learning, która zawierać będzie materiały oraz przykłady szkoleniowe, niezbędne instrukcje i prezentacje oraz materiały popularyzacyjne.

W czasie swojej pracy rachmistrz terenowy będzie posługiwał się urządzeniem mobilnym wyposażonym w oprogramowanie dedykowane do przeprowadzenia spisu rolnego – aplikacja CAPI . Aplikacja CAPI umożliwi:

- a) uwierzytelnienie rachmistrza terenowego w celu rozpoczęcia pracy z aplikacją;
- b) wypełnienie formularzy spisowych podczas bezpośrednich wywiadów z użytkownikami gospodarstw rolnych;
- c) synchronizację, tj. pobieranie danych z systemu CORstat_Rol oraz przesyłanie wypełnionych formularzy spisowych do systemu spisowego;
- d) planowanie pracy rachmistrza terenowego

W sytuacji wzmożonej epidemii wirusa COVID-19 rachmistrze terenowi będą spisywać przydzielone im gospodarstwa rolne telefonicznie w metodzie CATI na urządzeniach mobilnych, w które zostaną wyposażeni.

Ważna informacja !

Nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych ogłoszony przez Burmistrza jest pierwszym etapem naboru. Osoby wybrane w pierwszym etapie zobligowane są do wzięcia udziału w szkoleniu z zakresu metodologii i organizacji spisu oraz w warsztatach nt. posługiwania się urządzeniami mobilnymi i zainstalowanymi na nich aplikacjami. Kandydat, który nie wziął udziału w całości szkolenia, nie może przystąpić do egzaminu kończącego szkolenie.

Drugim etapem naboru jest powołanie rachmistrzów przez Zastępcę właściwego Wojewódzkiego Komisarza Spisowego na wniosek Gminnego Komisarza Spisowego po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu kończącego szkolenie (wynik co najmniej 60% poprawnych odpowiedzi; kolejność na liście jest ustalana według liczby punktów uzyskanych z egzaminu testowego) oraz po złożeniu pisemnego przyrzeczenia o treści określonej w art. 12 ustawy o statystyce publicznej.

III. Do głównych zadań rachmistrza terenowego należeć będzie:

- przeprowadzenie wywiadów bezpośrednich lub telefonicznych w zależności od aktualnej sytuacji związanej z epidemią COVID-19;
- zebranie danych według ustalonej metodologii i zgodnie z kluczem pytań, opracowanym przez CBS;
- przejęcie części zadań innych rachmistrzów terenowych, w sytuacji awaryjnej, np. gdy zmniejszona zostanie liczba rachmistrzów w gminie lub termin spisu będzie zagrożony.

IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT: 15 czerwca - 8 lipca 2020 r.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Zgłoszenie swojej kandydatury z podaniem:
 - imienia i nazwiska
 - adresu zamieszkania
 - telefon, adres e-mail
 - data urodzenia
 - miejsce zatrudnienia – nazwa i adres zakładu pracy
 - w przypadku pobierania renty lub emerytury – numer emerytury lub renty
 - w przypadku braku pracy – określenie bezrobotny,
2. dokument poświadczający wykształcenie,
3. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe),
4. Informacja dotycząca RODO (zał. 1)

Uwaga!

Bezrobotny, na czas zawarcia umowy o pracę zleconą przy Powszechnym Spisie Rolnym 2020 r., traci prawo do zasiłku i status bezrobotnego a bezrobotny zarejestrowany bez prawa do zasiłku traci status bezrobotnego.

V. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Urząd Miasta Tomaszów Lubelski
ul. Lwowska 57
22-600 Tomaszów Lubelski

Wymagane dokument należy składać w formie pisemnej osobiście lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu wniosku do Urzędu) z dopiskiem: „**Zgłoszenie kandydata na rachmistrza terenowego w Powszechnym Spisie Rolnym 2020**”.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.