



Numer sprawy:
IR.271.23.2018
MIASTO TOMASZÓW LUBELSKI
ul. Lwowska 57
22-600 TOMASZÓW LUBELSKI
tel. (84) 664 37 40, fax (84) 664 22 43
REGON 950369110 NIP 921-198-17-49

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Tomaszów Lubelski
ul. Lwowska 57
22-600 Tomaszów Lubelski



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca wykonanie robót budowlanych obejmujących zadanie:
Przebudowa Zielonego Rynku wraz z niezbędną infrastrukturą na Targowisko Mój Rynek

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24) zwana dalej ustawą.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Tryb postępowania:

Przetarg nieograniczony

Współfinansowanie:

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Operacja typu: „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” pn. **Przebudowa Zielonego Rynku wraz z niezbędną infrastrukturą na Targowisko Mój Rynek** mająca na celu poprawę konkurencyjności producentów rolnych poprzez lepsze ich zintegrowanie z łańcuchem rolno-spożywczym poprzez przebudowę Zielonego Rynku wraz z niezbędną infrastrukturą na Targowisko Mój Rynek. Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Członkowie komisja przetargowej:

- | | | |
|---------------------------|----------------------|---------|
| 1. Przewodniczący komisji | - Tadeusz Wagner | - |
| 2. Sekretarz | - Marek Kielbasa | - |
| 3. Członek komisji | - Marcin Zieliński | - |
| 4. Członek komisji | - Andrzej Sigłowa | - |
| 5. Członek komisji | - Elżbieta Bitkowska | - |

Zatwierdzam:
BURMISTRZ MIASTA

.....
podpis i pieczęć Burmistrza Miasta

Tomaszów Lubelski, maj 2018r.



1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Tomaszów Lubelski reprezentowane przez Burmistrza Miasta,
Adres: ul. Lwowska 57; 22-600 Tomaszów Lubelski
tel. (84) 664-37-40; fax. (84) 664-22-43
(e-mail): umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego : www.tomaszow-lubelski.pl
NIP: 921-198-17-49

2. OKRESLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2017.1579 t.j. z dnia 2017.08.24), zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz aktów wykonawczych wydanych do niej – na zasadach przewidzianych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U.2016.1822 t.j. z dnia 2016.11.09), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.3. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany zgodnie z opisem określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".
- 2.4. „Wykonawcą” w SIWZ określa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.5. Miejsce publikacji ogłoszenia:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - BIP oraz strona internetowa Zamawiającego,
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 2.6. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Określenie przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

Część 1

„Przebudowa Zielonego Rynku w Tomaszowie Lubelskim”

Uwaga:

Zamawiający zmienia zapisy dokumentacji projektowej w następującym zakresie:

1. Zmiana pokrycia dachu i ścian z gontu 3-warstwowego na gont 2-warstwowo, modrzewiowy klasy I, zabezpieczony do stopnia niezapalności NRO.
2. Zmiana gontu łupanego na gont ciosany /cięty/,



3. Zmiana impregnacji z ciśnieniowej na impregnację zanurzeniową. Minimalny czas impregnacji zanurzeniowej każdego materiału min. - 2h. Jeśli producent impregnatu zaleca wydłużony czas przekraczający czas dwugodzinny należy zastosować się do specyfikacji podanej przez producenta.
Wykonawca na etapie odbioru złoży dodatkowe oświadczenie lub inne dokumenty świadczące o wykonaniu minimum dwugodzinnej impregnacji zanurzeniowej elementów drewnianych.

Część 2

„Budowa sieci teletechnicznej (monitoringu) na terenie Zielonego Rynku w Tomaszowie Lubelskim”

Uwaga:

Zamawiający informuje, że w razie niewyłonienia Wykonawcy na Część 1, Część 2 powyższego postępowania zostanie unieważniona bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego za przygotowanie oferty oraz niezbędnych prac przez Wykonawcę który złożył ofertę na Część 2.

- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwość wyboru jednego wykonawcy na wszystkie części niniejszego postępowania.
- 5) Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na każdą część oddzielnie. Dla każdej części zamówienia dokonane zostaną odrębnie: ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty oraz zostaną zawarte odrębne umowy.
- 6) Zgodnie z treścią art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób (pracowników fizycznych) wykonujących prace pod kierownictwem kierownika budowy, kierownika robót lub Wykonawcy, w tym operatorów sprzętu, przy czynnościach w zakresie opisanym dokumentacją projektową oraz STWiOR przy realizacji zamówienia:
Dla część 1
 - wykonanie robót przygotowawczych, rozbiórkowych i ziemnych, wykonanie podbudów, wykonanie robót związanych z budową instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, oświetleniowych,
 - wykonanie robót związanych z budową konstrukcji drewnianych,Dla część 2
 - wykonanie robót związanych z budową monitoringu.
- 7) Obowiązek zatrudniania na podstawie umowy o pracę dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia skierowanych osób zaś wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu;
- 8) Dokładnie i szczegółowo zakres robót niezbędnych do wykonania danej części został opisany w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarach robót które stanowią - **załączniki nr 7,8,9 do SIWZ.**



- 9) Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia (części). Zamawiający informuje, że znajdujące się w dokumentacji przedmiary robót - **załączniki nr 9, do SIWZ** stanowią wyłącznie materiał pomocniczy dla potrzeb wyceny oferty oraz do ustalenia ceny przy zamówieniach dodatkowych (jeżeli wystąpią) lub zmniejszeniu zakresu robót. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji zadania i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez Zamawiającego. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
- 10) Wszelkie niezbędne materiały do wykonania zamówienia zabezpiecza Wykonawca. Materiały winny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót.
- 11) Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, zachowaniem warunków wynikających z norm technicznych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robot budowlanych oraz z wymogami sztuki budowlanej.
- 12) Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]). Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwą własną jest nazwa, pod którą oznaczany przez nią przedmiot występuje (lub występowałby) zarówno w Polsce, jak i w innych krajach.
- 13) Wywóz, składowanie odpadów zabezpiecza Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. ,poz.21), na miejsce wskazane przez Inwestora,
- 14) Wykonawca zobowiązany będzie również do:
- a) odpowiedniego ogrodzenia, oznakowania i urzędzenia terenu budowy, w tym zaplecza budowy dla potrzeb własnych,
 - b) zabezpieczenia terenu budowy i prowadzonych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeprowadzania w trakcie realizacji zamówienia wszelkich czynności związanych z bezpieczeństwem na terenie budowy,
 - c) naprawy na własny koszt wszystkich elementów które ulegną uszkodzeniu w czasie prowadzenia robót,
 - d) ponoszenia w okresie realizacji inwestycji kosztów eksploatacyjnych związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia,
 - e) przekazania zamawiającemu w myśl przepisów ustawy Prawo budowlane dokumentacji budowy wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, a także inne dokumenty jakościowe, w szczególności:



- projekt budowlany i wykonawczy we wszystkich branżach z naniesionymi zmianami dokonany na rysunkach i w opisach,
 - dziennik budowy,
 - instrukcje techniczne, atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności,
 - karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń,
 - protokoły z prób, sprawdzeń i pomiarów,
 - protokoły odbiorów technicznych oraz inne niezbędne dokumenty.
- Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub posiadać odpowiednie tłumaczenia,
- f) przeprowadzenia rozruchu urządzeń i systemów zainstalowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - g) komisyjnego przekazania przedmiotu umowy przy udziale zainteresowanych stron i organów, a także pokrycia kosztów z tym związanych,
 - h) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi oraz w przeglądzie pogwarancyjnym,
 - i) wykonania wszystkich czynności, także nie przewidzianych wprost w umowie, związanych z pełnieniem funkcji wykonawcy w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
 - j) prowadzenia pełnej obsługi geodezyjnej (jeżeli dotyczy).

3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV

45000000-7	Roboty budowlane
45110000-1	Roboty ziemne
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45233222-1	Roboty w zakresie chodników
45260000-7	Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
32323500-8	Urządzenia do nadzoru wideo

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Cały zakres robót należy wykonać do dnia:

Część 1 - **do 30 czerwca 2019r.**

Część 2 - **do 30 czerwca 2019r**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu

5.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dot. w/w warunku.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:



jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż:

Część 1: 100 000,00 zł

Część 2: 10 000,00 zł

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

a. Zdolność techniczna

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże (*załącznik nr 4 do SIWZ*) że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dla:

Część 1:

jedną robotę ogólnobudowlaną o wartości co najmniej 200 000,00 zł/brutto.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

Część 2:

jedną robotę polegającą na wykonaniu monitoringu o wartości co najmniej 10 000,00 zł/brutto.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

b. Zdolność zawodowa

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże (*załącznik nr 5 do SIWZ*) że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi :

Część 1:

w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – doświadczenie zawodowe min. 5 lat

Część 2:

w specjalności telekomunikacyjnej – doświadczenie zawodowe min. 5 lat

5.3. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę w/w warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy należy złożyć oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie stanowi - *załącznik nr 2 do SIWZ*.

5.4. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy wykluczy z postępowania:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,



- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację



majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

- 5.5.** W celu oceny wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, należy złożyć:
Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – oświadczenie stanowi - **załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 5.6.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.7.** Wykluczenie wykonawców następuje w przypadkach i okresach wskazanych w art. 24 ust 7 ustawy.
- 5.8.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.9.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.8 niniejszego rozdziału.
- 5.10.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 5.11.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.12.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.



- 5.13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
- 5.14. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 5.15. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 5.16. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.17. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym - **załącznik 3 do SIWZ**.
- 5.18. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym - **załącznik 3 do SIWZ**.
- 5.19. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy dokonana będzie na podstawie w/w dokumentów oraz oświadczeń, przedstawionych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 5.20. Nie spełnienie oraz niewykazanie spełnienia któregokolwiek z wyżej wymienionych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.



Uwagi dodatkowe:

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. **Druk „Formularz Ofertowy” – załącznik nr 1 do SIWZ**
2. **Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**
 - 1) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3 do SIWZ**
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy – brak podstaw do wykluczenia:**

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy - spełnienie warunków udziału w postępowaniu:**
 - 1) Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznika nr 4 do SIWZ.**
 - 2) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
 - 3) Wykaz dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego,



5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając w tym celu **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Uwaga:

Dokument ten powinien być własnoręcznie podpisany przez te podmioty trzecie i złożony w oryginale. Zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów, złożone w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, nie spełniają ww. wymogu. **Dokument należy złożyć wraz z ofertą.**

6. Inne dokumenty:

- 1) „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej” - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia opublikowania na stronie internetowej Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski informacji o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie stanowi - ***załącznik nr 6 do SIWZ*** – w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.
- 2) Wykonawcy, którzy w oparciu o art. 23 ustawy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone ustanowionemu przedstawicielowi podpisane przez wszystkie osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych podmiotów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez wykonawców.
Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (każdy członek konsorcjum) – składa dokument wymieniony w pkt.: 6.2.2) oraz 6.2.1) osobno. Dokument wskazany w pkt 6.2.1) składa członek konsorcjum który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu, pozostałe dokumenty składane są wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców o których mowa powyżej zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 3) Powyższe zasady dotyczące wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia mają zastosowanie do wykonawców działających jako spółka cywilna.
- 4) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze). Pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisywania oferty. Dokument należy złożyć wraz z ofertą.



7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – zwane dalej rozporządzeniem.
 - 1) Wykonawca który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa u ust 3 niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym, ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten nie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Uwaga:

Wymagana forma składanych dokumentów:

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w § 14 ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
6. Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii poświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
7. W przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.



7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Pytania oraz wyjaśnienia do Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie w języku polskim. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytania z użyciem faksu (84 664 22 43) lub poczty elektronicznej (umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl), jednak bezzwłocznie pismo w formie oryginału powinno być przesłane pocztą do Zamawiającego.
- 7.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego składania ofert.
- 7.3. Oświadczenia lub zaświadczenia przekazane do Zamawiającego za pomocą fax. uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt.1 niniejszej SIWZ przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 7.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie zostanie niezwłocznie przekazane w formie pisemnej wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od Zamawiającego SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej i jest dla nich wiążące przy składaniu ofert.
- 7.5. Treść pytania oraz udzielone wyjaśnienia będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego i przesłane wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
- 7.6. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ są:
Marcin Zieliński - Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju
Marek Kielbasa - Inspektor ds. Zamówień Publicznych,
w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Lubelskim lub telefonicznie pod nr (84) 664 37 40

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Wykonawca zainteresowany postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wniesie wadium w wysokości:

Część 1

- „Przebudowa Zielonego Rynku w Tomaszowie Lubelskim”
- 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),

Część 2

- „Budowa sieci teletechnicznej (monitoringu) na terenie Zielonego Rynku w Tomaszowie Lubelskim”
- 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych),

- 8.2. Wadium można wnieść w formie:

- a) pieniądza na konto zamawiającego,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz.275 z późn. zm).
- 8.3.** Wadium w pieniądzu należy wnieść przed terminem złożenia ofert na konto Zamawiającego Nr 82 2030 0045 1110 0000 0063 8150 w Banku Gospodarki Żywnościowej SA Oddział w Tomaszowie Lubelskim, dołączając ksero dowodu wpłaty wadium do oferty.
- 8.4.** Za wadium skutecznie wniesione przelewem na wyżej wskazany rachunek bankowy, Zamawiający uznaje wadium, które najpóźniej przed upływem terminu składania ofert będzie znajdować się na rachunku zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.
- 8.5.** Dowód wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu powinien być dołączony do oferty w postaci kopii lub oryginału.
- 8.6.** Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądzu winno być wystawione na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.
- 8.7.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom zgodnie z art. 46 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 8.8.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust.4a oraz ust.5 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- 9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- a) formularz ofertowy
- b) oświadczenie wymienione w punkcie 6.2. niniejszej SIWZ

10.2. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- a) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- b) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.



- c) Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych.
- d) Każda poprawka w ofercie pod rygorem odrzucenia oferty musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
- e) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- f) Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
- g) Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

Oferta na:

wykonanie robót budowlanych obejmujące zadanie:

***„Przebudowa Zielonego Rynku wraz z niezbędną infrastrukturą
na Targowisko Mój Rynek”***

oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk stempla); wszelkie elementy oferty nie opakowane i oznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert.

- h) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska w pełnym brzmieniu to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- i) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
- j) Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę lub wycofać się z postępowania o zamówienie publiczne poprzez złożenie stosowanego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.
- k) Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1.** Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj. Urząd Miasta w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 57, pokój Nr 23 nie później jak do dnia **04.06.2018r. do godz. 10⁰⁰**
- 11.2.** Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia.
- 11.3.** Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.06.2018r. godz. 11⁰⁰** w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Lubelskim, pok. nr 22.
- 11.4.** Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.



- 11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz BIP informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. W niniejszym postępowaniu ceną obowiązującą będzie cena ryczałtowa, wyliczona na podstawie dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót. Przedmiar należy traktować jako materiał pomocniczy. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia (z naliczonym należnym podatkiem VAT), w tym uwzględnione powinny być koszty robót, materiałów oraz wszystkich innych czynności (wykonanie pomiarów, badań, analiz, inwentaryzacji) koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i do dokonania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (budowlanego i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie) odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego od Wykonawcy.
- 12.2. Wycenę prac budowlanych należy sporządzić z uwzględnieniem pełnego ich zakresu określonego w dokumentacji i specyfikacji technicznej po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej w miejscu położenia obiektu budowlanego, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- 12.3. Z wyceny prac Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy służący do ustalenia ceny oferty. **Wybrany Wykonawca dostarczy kosztorys ofertowy (opracowany w oparciu o przedmiary robót wraz z tabelą elementów scalonych) Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.** Kosztorys będzie wykorzystywany do ustalenia czy parametry techniczne i jakościowe materiałów oferowanych przez Wykonawcę odpowiadają wymogom zamawiającego (dokumentacja i specyfikacja techniczna wykonania robót) oraz do ewentualnego ustalenia wartości robót dodatkowych lub zmniejszenia zakresu robót.
- 12.4. Wykonawca podając wynagrodzenie ryczałtowe nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia jeżeli jakichś robót nie wycenił lub je pominął a ich wykonanie wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązujących przepisów prawa.
- 12.5. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta powinna zawierać wszystkie koszty i podatki. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.6. Jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, właściwa jest cena ryczałtowa podana słownie.



13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert (dla każdej z części):

A. Kryterium „Cena” w PLN:

- a) znaczenie kryterium - 60% (0,6);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:
 $L_{cena} = (C_{min} / C) \times 0,6 \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:
Lcena - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty
Cmin - cena w ofercie z najniższą ceną
C - cena w ofercie ocenianej

B. Kryterium „Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane” w miesiącach:

- a) znaczenie kryterium - 40% (0,4);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Okres gwarancji”:
 $LOG = (OG / OG_{max}) \times 0,4 \times 100 \text{ pkt}$
gdzie:
LOG - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji” ocenianej oferty
OG - okres gwarancji jakości w ofercie ocenianej
OGmax - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy oraz dłuższy niż 72 miesiące.

W przypadku podania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji wynoszący 72 miesiące.

W przypadku podania przez wykonawcę w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 60 miesięcy oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.

W przypadku gdy wykonawca **nie wpisze** w wykropkowane miejsce druku ofertowego okresu gwarancji przyjmuje się, że zaoferował on minimalny okres gwarancji wskazany przez Zamawiającego tj. 60 m-cy.

13.2. Porównanie ofert zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru uwzględniającego kryteria:

$$P = L_{cena} + LOG$$

gdzie:

P- całkowita liczba punktów uzyskana przez ofertę,

Lcena – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

LOG – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres Gwarancji”

13.3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów. Uzyskana w toku oceny ofert ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.



- 13.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Zamawiający o wyniku postępowania zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z art.92 ustawy Pzp.
- 14.2. Wyniki postępowania zostaną umieszczone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.tomaszow-lubelski.pl.
- 14.3. Umowa na wykonanie robót budowlanych z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejszą zostanie zatwierdzona przez Burmistrza Miasta - Zamawiającego i zostanie podpisana w terminie określonym i miejscu wskazanym w piśmie informującym.
- 14.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wskazanym ustawą Pzp, zgodnie z art. 94 .
- 14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 14.6. Wykonywanie robót przy pomocy Podwykonawców może się odbywać za zgodą Zamawiającego. W związku z powyższym w przypadku powierzenia robót przez Wykonawcę innym Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy w tym zakresie do akceptacji. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału lub kopii zawartej umowy z Podwykonawcą zgodnej z zaakceptowanym przez Zamawiającego uprzednio projektem tej umowy.
- 14.7. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą i podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać:
- a) zakres robót powierzonych Podwykonawcy,
 - b) termin wykonania zakresu robót powierzonych Podwykonawcy,
 - c) warunki płatności - zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze,
 - d) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych jakie zostały określone.



15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie od każdej z części na którą zostanie wybrany.

Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy: Miasto Tomaszów Lubelski, ul. Lwowska 57, 22-600 Tomaszów Lubelski nr : **82 2030 0045 1110 0000 0063 8150**

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Dokument wniesiony w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

15.3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i będzie zwrócona nie później niż w 14 dniu po upływie rękojmi za wady.

15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi - *załącznik nr 10 do SIWZ*, gdzie zawarte są istotne dla stron postanowienia, oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w wybranej ofercie.

16.2. Nie przewiduje się wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również możliwości zmian składników cenotwórczych podanych w ofercie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

16.3. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:

- a) w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;
- b) zmiana terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od zamawiającego w sytuacjach wystąpienia:



- zmiany warunków atmosferycznych w szczególności:
 - klęski żywiołowe,
 - wystąpienie nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, szczególnie niesprzyjających, uniemożliwiających prowadzenie zamówień/robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonywania, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim;
 - przedłużenie terminu realizacji zamówienia podstawowego na skutek konieczności wykonania zamówień/robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
 - zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
- c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia.
- zmiany technologiczne, w szczególności: konieczność realizacji projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu bądź ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- d) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi - zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Siła wyższa, o której mowa wyżej jest to zdarzenie niezależne od wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy;
- e) zmiany będą korzystne dla zamawiającego i nie będą:
- wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
 - modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.

16.4. Wszelkie zmiany winny być dokonane w interesie Zamawiającego i Wykonawcy oraz wymagają ich obopólnej zgody dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

W przypadku wystąpienia sytuacji wymienionych wyżej kierownik budowy sporządza protokół konieczności zmian czasu lub sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w którym przytoczy argumenty za tym przemawiające w oparciu o zaistniałą nieprzewidzianą sytuację, sporządzą kosztorys robót zamiennych, będący załącznikiem do protokołu który musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Zmiany winny być sporządzone w formie aneksu do umowy.

17. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3

Zamawiający nie przewiduje udzielania ww. zamówień.



18. ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 18.1.** Środki ochrony prawnej wnosi się zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI (*Środki ochrony prawnej*) ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
- 18.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.3.** Odwołanie przysługuje wobec poniższych czynności:
- określenie warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczanie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenie oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.4.** Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 18.5.** Odwołanie można wnosić zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

- 19.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 19.2.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. INFORMACJA O ZALICZKACH – ZALICZKI DLA WYKONAWCÓW

- 20.1.** Na podstawie art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia do 15 % wysokości wynagrodzenia wykonawcy.
- 20.2.** Zamawiający dopuszcza udzielenie Wykonawcy zaliczek:
- a) na roboty budowlane
 - b) na zakup materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy a wynikających z zestawienia materiałów kosztorysu ofertowego.
- 20.3.** Zamawiający może udzielić zaliczki wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy na zasadach określonych poniżej.
1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki jednorazowo lub w transzach do wysokości 15 % wartości realizowanego zamówienia brutto na poczet wykonania robót budowlanych lub zakup materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji zamówienia.



2. Wykonawca we wniosku o przydzielenie zaliczki wskaże w oparciu o kosztorys ofertowy zakres prac lub wykaz materiałów który pokryje z udzielonej zaliczki oraz termin ich rozliczenia.
3. W przypadku zlecenia części robót na podstawie zaliczki do wykonania przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest wskazać we wniosku jaka część robót (rzeczowo – finansowa) będzie realizowana przez podwykonawcę.
4. Zamawiający przyznaje zaliczki w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty wpłynięcia wniosku o jej przyznanie.
5. Zamawiającemu w każdym czasie realizacji robót przysługuje prawo do żądania rozliczenia zaliczki zgodnie z pkt. 20.3. ppkt.2.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT potwierdzającej otrzymanie zaliczki.

21. DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMOWIENIA

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 21.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenie aukcji elektronicznej.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań które zostały określone w art. 29 ust 3a i 4 ustawy.
- 21.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

22. ZAŁĄCZNIKI

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Załącznik nr 1 do SIWZ | - Formularz ofertowy |
| 2. Załącznik nr 2 do SIWZ | - Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu |
| 3. Załącznik nr 3 do SIWZ | - Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania |
| 4. Załącznik nr 4 do SIWZ | - Wykaz robót budowlanych |
| 5. Załącznik nr 5 do SIWZ | - Wykaz osób |
| 6. Załącznik nr 6 do SIWZ | - Grupa kapitałowa |
| 7. Załącznik nr 7 do SIWZ | - Dokumentacja projektowa |
| 8. Załącznik nr 8 do SIWZ | - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót |
| 9. Załącznik nr 9 do SIWZ | - Przedmiary robót |
| 10. Załącznik nr 10 do SIWZ | - Projekt umowy |