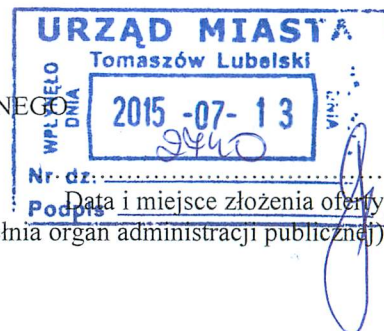


OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie upowszechniania kultury

Organizacja koncertów, przeglądów, plenerów, warsztatów, wystaw i innych imprez o zasięgu
regionalnym, ogólnokrajowym i międzynarodowym
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Ocalić od zapomnienia” –
Obchody Rocznicy Bitew pod Tomaszowem Lubelskim w 1939 r.

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15 sierpnia 2015 do 31 października 2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie Nowe Miasto

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000288964

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **20/09/2007**

5) nr NIP:**921-19-74-353** nr REGON: **060295336**

6) adres:

miejsowość: **Bełżec ul.: Armii Krajowej 20**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Bełżec powiat:⁸⁾ tomaszowski**

województwo: **Lubelskie**

kod pocztowy: **22-670** poczta: **Bełżec**

7) tel.: 84 5342479 faks:

e-mail: snowemiasto@wp.pl http://

8) numer rachunku bankowego: **30 9639 0009 2001 0004 2808 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Tomaszowie Lubelskim**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Regina Kęczkowska – prezes stowarzyszenia**

b) **Monika Nocek – v-ce prezes stowarzyszenia**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Monika Nocek 504859319

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. wspieranie aktywności społecznej obywateli;
2. promowanie współdziałania z Samorządem Terytorialnym, sektorem państwowym i gospodarczym oraz politykami;
3. integrowanie organizacji pozarządowych;
4. wspieranie działalności zespołów ludowych;
5. przyczynianie się do tworzenia tożsamości środowiskowej organizacji pozarządowych;
6. pomoc w wymianie informacji, wiedzy, doświadczeń między organizacjami;
7. działanie na rzecz propagowania rozwoju intelektualnego dzieci i młodzieży;
8. pomoc społeczna, w tym działalność dobroczynna i charytatywno-opiekuńcza;
9. podtrzymywanie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
10. działalność na rzecz krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
11. budowa i wspieranie systemu kształcenia zawodowego młodzieży, zmiany kwalifikacji zawodowych oraz wspieranie działalności Ochotniczych Hufców Pracy;
12. rozwój przedsiębiorczości, pośrednictwo pracy, promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy oraz zagrożonych zwolnieniem z pracy;
13. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym;
14. ochrona i promocja zdrowia, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz działalność na rzecz ekologii i ochrony środowiska;
15. działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
16. promocja i organizacja wolontariatu;
17. ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, działalność na rzecz rozwoju demokracji;
18. działalność na rzecz integracji europejskiej;
19. działalność na rzecz integrowania środowisk na terenie swego działania;
20. organizowanie imprez kulturalnych;
21. prowadzenie ośrodków dydaktyczno-wychowawczych;
22. prowadzenie szkół.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności odpłatnej

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Planowane przedsięwzięcie będzie swoistym apelem szczególnie do ludzi młodych, o pielęgnowaniu narodowej tożsamości i pamięci o historii naszego kraju.

Poprzez występy zespołów wykonujących repertuar o tematyce patriotycznej, nawiązując do wydarzeń, które napisało życie, chcemy wprowadzić współczesną publiczność w realia II Wojny Światowej, nawet te najbardziej dramatyczne, by mogła wynieść z występu odpowiednią dawkę refleksji i rozważań o wojennych ofiarach oraz losie własnego kraju. Podejmując tak ważny i trudny temat, pragniemy przypomnieć młodym ludziom o ich narodowej tożsamości i o tych, którzy ponieśli najwyższą cenę, byśmy mogli żyć w wolnej Polsce.

W realizację działań zaplanowanych w ramach projektu w sposób aktywny włączone zostanie środowisko lokalne oraz lokalni animatorzy kultury. Poprzez działania zawarte w projekcie nastąpi integracja mieszkańców w oparciu o walory historyczno-kulturowe regionu Tomaszowa Lubelskiego. Wykształci się identyfikacja ze wspólnotą (z regionem, narodem, pokoleniem), utworzy się więź społeczna.

W ramach projektu przewidziano realizację występów edukacyjnych o tematyce patriotycznej w formie koncertów muzycznych wykonanych przez zespoły prezentujące różne gatunki muzyczne (rock, rap), skierowane do publiczności z terenu Tomaszowa Lubelskiego i okolic. Planujemy cztery wystąpienia zaprezentowane nieodpłatnie w ciągu dwóch dni dla szerokiego grona odbiorców. Repertuary zespołów poza przekazem treści patriotycznych zdecydowanie różnią się od siebie formą. Wśród występujących znajdują się zespół rockowy, raperzy oraz zespół prezentujący spektakl (recital) muzyczny.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Widocznym problemem wśród lokalnego społeczeństwa jest niski poziom narodowej tożsamości, zanikanie postaw patriotycznych oraz identyfikowania się z miejscem pochodzenia i jego dziedzictwem kulturowym. Społeczeństwo zamieszkujące okolice Tomaszowa Lubelskiego w dużej mierze nie wie jakie wydarzenia historyczne wpłynęły na obecną kulturę oraz strukturę ich miejsca zamieszkania, a były to wydarzenia bardzo ważne, mające znaczenie nie tylko dla naszego regionu, ale również dla całego kraju.

W związku z powyższym istnieje realna potrzeba rozpowszechnianiem wiedzy związanej z naszym regionem, w

sposób który odbiorcę zaciekaWi. Przyczynami pogłębiających się braków w tej dziedzinie jest niedobór interesujących form przekazu treści, dotyczących naszego regionu.
Niewiedza dotycząca terenu zamieszkania beneficjentów, jego kultury, historii powoduje zanikanie postaw patriotycznych oraz identyfikowania się z miejscem pochodzenia i jego dziedzictwem kulturowym

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt „Ocalić od zapomnienia” – Obchody Rocznic Bitew pod Tomaszowem Lubelskim w 1939 r. skierowany jest do ogółu społeczeństwa głównie z regionu Tomaszowa Lubelskiego i okolic. Zakłada się, że będzie dotyczył głównie ludzi młodych, wśród których w sposób interesujący rozpowszechniana będzie wiedza dotycząca naszego dziedzictwa historycznego i kulturowego.
Planujemy w ramach projektu udział 3000 osób z terenu Tomaszowa Lubelskiego i okolic.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem tego projektu jest wzrost poziomu narodowej tożsamości wśród mieszkańców Tomaszowa Lubelskiego i okolic oraz ochrona dziedzictwa historycznego i kulturowego regionu Tomaszowa Lubelskiego i kraju.

Zrealizowany zostanie poprzez występy czterech zespołów muzycznych reprezentujących repertuar edukacyjno - patriotyczny (szczególnie bliski osobom zamieszkującym obszar Tomaszowa Lubelskiego i okolic) w różnych odsłonach muzycznych. Treści patriotyczne zostaną zaprezentowane w formie ballady, rapu i w wydaniu rockowym.

Na cel główny składają się następujące cele szczegółowe:

- odbudowa postaw patriotycznych wśród społeczności lokalnej Tomaszowa Lubelskiego i okolic,
- wzmocnienie, wśród społeczności regionu Tomaszowa Lubelskiego, identyfikacji z miejscem pochodzenia i jego dziedzictwem kulturowym,
- wzrost wiedzy na temat wydarzeń z okresu II Wojny światowej szczególnie wśród młodzieży szkolnej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Działania w ramach projektu przeprowadzone zostaną na terenie Miasta Tomaszów Lubelski. Zasięg projektu, ze względu na specyfikę działań w nim zawartych głównie obejmie Teren miasta i okolice. Przewidywana liczba uczestników projektu to 3 000 osób.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

I Etap przygotowawczy

- Promocja przedsięwzięcia - odbędzie się przy pomocy prasy lokalnej. Informacja o projekcie pojawi się również na stronie internetowej Urzędu Miasta. Promocja projektu będzie realizowana przez cały czas jego trwania.
- Działania przygotowawcze do realizacji projektu :
- Powołanie grupy projektowej i przydzielenie określonych zadań.
- Szczegółowe opracowanie harmonogramu.
- Opracowanie podziału struktury prac i pakietów prac.
- Przygotowanie i podpisanie umów z wykonawcami poszczególnych zadań.
- Przygotowanie scenografii, opracowanie scenariuszy.
- Przygotowanie działań projektowych od strony technicznej i merytorycznej.

II Etap realizacji zadania

- Wykonania zespołów prezentujących wystąpienia o treści edukacyjno - patriotycznej

III. Uregulowanie należności związanych z projektem

W realizacji zadania udział, jako partner merytoryczny, weźmie Urząd Miasta w Tomaszowie Lubelskim, Związek Strzelecki Strzelec Jednostka Strzelecka 2019 w Tomaszowie Lubelskim oraz Tomaszowski Dom Kultury.

Promocja przedsięwzięcia odbędzie się przy pomocy prasy lokalnej. Informacja o projekcie pojawi się również na stronach internetowych współorganizatorów przedsięwzięcia.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15 sierpień 2015 do 31 października 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Etap przygotowawczy		
1.1. Promocja projektu	15.08.2015 – 31.10.2015	oferent
1.2. Działania przygotowawcze do realizacji projektu (powołanie zespołu projektowego i podział prac, przygotowanie scenerii, opracowanie scenariuszy, przygotowanie do realizacji projektu od strony technicznej i merytorycznej, sporządzanie i zawieranie umów).	15.08.2015 – 31.10.2015	oferent
2. Etap realizacji zadania		
• Wystąpienia edukacyjno - patriotyczne zespołów artystycznych	19-20.09.2015	oferent
Uregulowanie należności związanych z projektem	21.09.2015- 31.10.2015	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Działania, które zostały zaplanowane przyczynią się w dużym stopniu do wzrostu poziomu narodowej tożsamości, ochrony dziedzictwa kulturowego oraz rozbudzenia patriotyzmu, szacunku dla Ziemi Ojczystej. Osoby mieszkające w miejscach realizacji projektu, będą bardziej utożsamiać się z miejscowościami, z których pochodzą.

Beneficjenci projektu, tzn. zarówno dzieci, młodzież jak i osoby dorosłe, będą miały okazję do szerszego poznania tradycji, kultury oraz zdarzeń historycznych dotyczących miejsc ich zamieszkania w okresie II Wojny Światowej. Tym samym pogłębiona zostanie świadomość historyczna adresatów projektu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie ...(nazwa Oferenta)¹⁹⁾: Stowarzyszenie Nowe Miasto							
	1) Honoraria dla zespołów (3 zespoły komercyjne +1 zespół support)	1	8305	koncert	8305	1305	6000	1000
	2) Plakaty	50	1,8	szt.	90	90	-	-
	3) Obsługa koncertów przez akustyka – praca społeczna(3 wystąpienia)	1	1200	usługa	1200	-	-	1200

	4) Obsługa imprezy przez elektryka – praca społeczna (3 imprezy)	1	600	usługa	600	-	-	600
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : Stowarzyszenie Nowe Miasto 2) Praca koordynatora projektu (praca społeczna wolontariusza)	1	500	osoba	500	-	-	500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... <i>(nazwa Oferenta)</i> ¹⁹⁾ : Stowarzyszenie Nowe Miasto							
IV	Ogółem:				10695	1395	6000	3300

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1395,00 zł	13,04 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2000,00 zł	18,70 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	4000 zł	37,40 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	4000 zł	37,40 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3300 zł	30,86%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)		

		10695zł	100%
--	--	---------	------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Marszałkowski	4000	TAK/NIE ⁴⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Regina Kęczkowska – Prezes Stowarzyszenia „Nowe Miasto”, - Dominika Janicka Harbuz – Skarbnik Stowarzyszenia „Nowe Miasto”, - Monika Nocek – v-ce Prezes Stowarzyszenia „Nowe Miasto” (doświadczenie w rozliczaniu środków zewnętrznych), - Jarosław Antoszewski - koordynator projektu (doświadczenie w realizacji rekonstrukcji historycznych, członek zarządu Stowarzyszenia „Strzelec” Jednostki w Tomaszowie Lubelskim),
--

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

media (telefon, internet)	- 200 zł
sprzęt biurowy (drukarka, komputer, aparat telefoniczny i fax, ksero, skaner)	- 200 zł
samochód wykorzystany do wyjazdów związanych z obsługą i realizacją projektu.	- 300 zł

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z

tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie „Nowe Miasto” działa od 2007 roku. Osoby zrzeszone w Stowarzyszeniu zajmują się głównie działalnością w dziedzinie kultury i wychowania (współorganizacja wypoczynku dla młodzieży, akcje edukacyjne dla dzieci i młodzieży). Stowarzyszenie było partnerem projektu „Ocalić przed zapomnieniem”, dzięki któremu mieszkańcy Tomaszowa Lubelskiego zostali zainteresowani historią regionu, wśród społeczeństwa rozbudowano patriotyzm, szacunek oraz utożsamianie się z miejscem zamieszkania. Od roku 2008 roku nasza organizacja jest zaangażowana w realizację obchodów rocznicy Bitew pod Tomaszowem Lubelskim. W tym celu pozyskuje środki finansowe i realizuje projekty. Stowarzyszenie „Nowe Miasto” we współpracy z Ministerstwem Obrony Narodowej realizowało projekt „Pokochać mundur”, którego głównym założeniem była promocja zawodów mundurowych oraz sportów obronnych.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.10.2015;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data 30.06.2015r.

STOWARZYSZENIE „NOWE MIASTO”
22-670 BEŁŻEC
ul. Armii Krajowej 20
REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

PREZES STOWARZYSZENIA
„NOWE MIASTO”
Regina Kęczkowska

WICEPREZES
Stowarzyszenia „Nowe Miasto”
Monika Nocek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 r. sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 13.07.2015 godz. 10:40:53

Numer KRS: 0000288964

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	20.09.2007		
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	LU.VI NS-REJ.KRS/4037/15/70	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY LUBLIN-WSCHÓD W LUBLINIE Z SIEDZIBĄ W ŚWIDNIKU, VI WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 060295336, NIP: 9211974353
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE "NOWE MIASTO"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. LUBELSKIE, powiat TOMASZOWSKI, gmina BEŁŻEC, miejsc. BEŁŻEC
2.Adres	ul. ARMII KRAJOWEJ, nr 20, lok. ---, miejsc. BEŁŻEC, kod 22-670, poczta BEŁŻEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

STOWARZYSZENIE »NOWE MIASTO«

22-670 BEŁŻEC

ul. Armii Krajowej 20

REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

WICEPREZES
Stowarzyszenia „Nowe Miasto”

Monika Nocek
Monika Nocek

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	23.07.2007R.
	2	22.07.2011 R. DODANE PUNKTY:

	1. ROZDZIAŁ II § 9 PKT. 23; 2. ROZDZIAŁ II § 10 PKT. 9 I 10; ZMIENIONE PUNKTY: 1. ROZDZIAŁ V § 28 PKT. 1 2. ROZDZIAŁ V § 28 PKT. 3
3	31.08.2014 R. - W ROZDZIALE II ZMIENIONO § 9 PKT 20, DODANO PKT 24-31, W § 10 DODANO PKT 11-18, W ROZDZIALE V ZMIENIONO § 27 PKT 1.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU TOMASZOWSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		DLA WAŻNOŚCI OŚWIADCZENIA WOLI, PISM I DOKUMENTÓW W PRZEDMIOCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH STOWARZYSZENIA, WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KĘCZKOWSKA
	2.Imiona	REGINA
	3.Numer PESEL/REGON	64071305608
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOCEK
	2.Imiona	MONIKA
	3.Numer PESEL/REGON	80041308240
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICE PREZES

STOWARZYSZENIE „NOWE MIASTO”
22-670 BELŻEC
ul. Armii Krajowej 20
REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

WICEPREZES
Stowarzyszenia „Nowe Miasto”
Monika Nocek

3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	JANICKA HARBUZ
	2.Imiona	DOMINIKA
	3.Numer PESEL/REGON	84092409042
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOMADOWSKA
	2.Imiona	KAROLINA
	3.Numer PESEL/REGON	85071407381
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PUŹNIAK
		2.Imiona	MARIOLA
		3.Numer PESEL/REGON	72022009266
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KRZESZOWSKI
		2.Imiona	MAREK
		3.Numer PESEL/REGON	68112005397
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MALICKA
		2.Imiona	BEATA
		3.Numer PESEL/REGON	86012208364
		4.Numer KRS	****

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

STOWARZYSZENIE „NOWE MIASTO”
 22-670 BELŻEC
 ul. Armii Krajowej 20
 REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

WICEPREZES
 Stowarzyszenia „Nowe Miasto”
Joan
 Monika Nocek

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	WSPIERANIE AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ OBYWATELI, PROMOWANIE WSPÓŁDZIAŁANIA Z SAMORZĄDEM TERYTORIALNYM, SEKTOREM PAŃSTWOWYM I GOSPODARCZYM ORAZ POLITYKAMI, INTEGROWANIE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH, WSPIERANIE DZIAŁALNOŚCI ZESPOŁÓW LUDOWYCH, PRZYSZYCIANIE SIĘ DO TWORZENIA TOŻSAMOŚCI ŚRODOWISKOWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH, POMOC W WYMIANIE INFORMACJI, WIEDZY, DOŚWIADCZEŃ MIĘDZY ORGANIZACJAMI, DZIAŁANIE NA RZECZ PROPAGOWANIA ROZWOJU INTELEKTUALNEGO DZIECI I MŁODZIEŻY, POMOC SPOŁECZNA, W TYM DZIAŁALNOŚĆ DOBROCZYNNĄ I CHARYTATYWNO-OPIEKUŃCZĄ, PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWYCH, PIELEGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWÓJ ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY, BUDOWA I WSPIERANIE SYSTEMU KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO MŁODZIEŻY, ZMIANY KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH ORAZ WSPIERANIA DZIAŁALNOŚCI OHP, ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, POŚREDNICTWO PRACY, PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY ORAZ ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA, UPOWSZECZNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ EKOLOGII I OCHRONY ŚRODOWISKA, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI, PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU, OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU DEMOKRACJI, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ, NA RZECZ INTEGROWANIA ŚRODOWISK NA TERENIE SWEGO DZIAŁANIA, ORGANIZOWANIE IMPREZ KULTURALNYCH, KONCERTÓW, FESTYNÓW, POKAZÓW ITP., PROWADZENIE OŚRODKÓW DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZYCH, SZKÓŁ, PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ, ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE SZKOLEŃ, KONFERENCJI, SPOTKAŃ, PRELEKCJI, WYKŁADÓW, POGADANEK ITP., WYNAJEM I PODNAJEM POMIESZCZEŃ, DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA DLA DZIECI, MŁODZIEŻY I OSÓB DOROSŁYCH, PROWADZENIE MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO, MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA PSYCHOTERAPII
-----------------	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

Brak wpisów

Dział 4

STOWARZYSZENIE „NOWE MIASTO”

22-670 BEŁŻEC

ul. Armii Krajowej 20

REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

WICEPREZES

Stowarzyszenia „Nowe Miasto”

Monika Nocek
Monika Nocek

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
--

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
--

STOWARZYSZENIE „NOWE MIASTO”
22-670 BEŁŻEC

ul. Armii Krajowej 20
REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

WICEPREZES
Stowarzyszenia „Nowe Miasto”

Monika
Monika Niecek

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 13.07.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

STOWARZYSZENIE »NOWE MIASTO«
22-670 BELŻEC
ul. Armii Krajowej 20
REGON 060295336 NIP 921-197-43-53

WICEPREZES
Stowarzyszenia »Nowe Miasto«
Noch
Monika Nocek