



**Przedszkole Samorządowe Nr 1 im. J. Brzechwy  
w Tomaszowie Lubelskim**

ul. Chocimska 17, 22-600 Tomaszów Lubelski  
tel. 6643558 lub 6643753, 516429119, e-mail: przedszkoletomaszowmp@wp.pl  
www.tomaszow-lubelski.pl/przedszkole\_nr\_1

**UWAGA:** Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka **CZYTELNIE PISMEM DRUKOWANYM**

Wypełnia przedszkole		Podpis osoby przyjmującej
Data złożenia		
Numer wniosku		

**WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W KANCELARII DYREKTORA PRZEDSZKOLA DO 3-28.02.2020R.**

**WNIOSEK ZGŁOSZENIA DZIECKA DO GRUPY ŻŁOBKOWEJ  
na rok 2020/2021<sup>1</sup>**

**1. DANE OSOBOWE DZIECKA<sup>2</sup>:**

Imiona																				
Nazwisko																				
Data urodzenia																				
Miejsce urodzenia																				
PESEL dziecka																				
Adres zamieszkania <sup>3</sup>																				
Kod pocztowy	poczta	Miejscowość	Ulica	Numer domu	Numer lokalu															

**2. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA)<sup>4</sup>**

	Matka / Opiekun prawny	Ojciec / Opiekun prawny
Nazwisko i imiona rodziców (prawnych opiekunów)		
Czytelny adres poczty elektronicznej		
Numery telefonów		
Adres zamieszkania <sup>5</sup> (ulica, kod i poczta) proszę dołączyć kopię pierwszej strony rocznego zeznania podatkowego PIT za ostatni rok podatkowy.....- Zarządzenie Nr 4/2020 Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski z dnia 21.01.2020r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2020/2021 do publicznych przedszkoli dla których Miasto Tomaszów Lubelski jest organem prowadzącym		

**3. Pobyt dziecka w przedszkolu. Czas pracy przedszkola : 6.30-16.30.**

Oświadczam, że dziecko będzie korzystać z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach jn.

Zdeklarowany pobyt dziecka w przedszkolu	Od godz.....do godz.....
--	--------------------------

<sup>1</sup>Zgodnie z art.130 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami).

<sup>2</sup>Zgodnie z art.150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe ((Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami)

<sup>3</sup>art.25 Kodeksu Cywilnego „§1 Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§2 Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

<sup>4</sup>Rodzic-należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem

<sup>5</sup>Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejsce zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Informacja : przedszkole realizuje bezpłatnie świadczenie w zakresie realizacji programu wychowania przedszkolnego, obejmujące podstawę programową wychowania przedszkolnego w wymiarze 5 godzin dziennie w godzinach tj. **7.00-12.00**. Świadczenia wykraczające poza wymienioną podstawę programową wychowania przedszkolnego są odpłatne tj. **od 6.30 do 7.00 i od 12.00 do 16.30**.

4. INFORMACJE O DZIECKU (proszę wstawić krzyżyk)

	Tak	Nie
Inne informacje o dziecku np. choroby, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, diety pokarmowe i inne. Dołączyć aktualne oświadczenie lub zaświadczenie.		

5. Proszę podać imię i nazwisko brata lub siostry (rodzeństwa) uczęszczających do przedszkola.....

6. Informacja o spełnieniu Kryteriów

a. Informacja o spełnieniu Kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty<sup>6</sup> i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie<sup>7</sup>. Poniższe informacje posłużą do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia dziecka do przedszkola. Jeżeli chce Pan/Pani by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, proszę napisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp.	Kryteria podstawowe	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium <b>-proszę dołączyć dokumenty jeśli zaznaczyli Państwo odpowiedź -tak</b>	TAK	NIE	PUNKTY Wypełnia komisja kwalifikacyjna
1	2	3	4	5	6
1.	wielodzietność rodziny dziecka <sup>8</sup>	Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka -proszę uzupełnić pkt.8a			
2.	niepełnosprawność dziecka	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.)			
3.	niepełnosprawność jednego z rodziców dziecka	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
4.	niepełnosprawność obojga rodziców dziecka	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016 r. poz.2046,1948ze zm.)			
5.	niepełnosprawność rodzeństwa dziecka	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U z 2016r. poz.2046,1948ze zm.)			
6.	samotne wychowywanie dziecka w rodzinie <sup>9</sup>	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację			
		Akt zgonu			
		Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka -proszę uzupełnić pkt.8 b			
7.	Objęcie dziecka pieczęcią zastępczą	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o			

<sup>6</sup> Zgodnie z art.131 ust.2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami).

<sup>7</sup> Zgodnie z art. 150 ust.2 pkt 1-6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami).

<sup>8</sup> Zgodnie z art.131 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami). - „rodzina wielodzietna-to rodzina wychowująca troje lub więcej dzieci”

<sup>9</sup>Zgodnie z art.4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.-prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami).- „samotnego wychowania dziecka oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba ta wychowuje dziecko wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

	wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz.998,1076,1544,2245, oraz 2019 poz.730)			
--	---	--	--	--

b. Informacja o spełnieniu kryteriów ustalonych przez Radę Miasta w Tomaszowie Lubelskim .Jeżeli chce Pan/Pani by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, proszę wpisać TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Lp	Kryteria uzupełniające	Potwierdzanie spełnienia kryteriów	Tak	Nie	Punkty Wypełnia komisja kwalifikacyjna
1	2	3	4	5	6
1.	Pobyt dziecka w przedszkolu 6 godz.7godz. 8 godz. 9 godz. i więcej - odpowiednio 6, 7, 8 i 9 pkt.	Proszę wpisać liczbę godzin pobytu dziecka w przedszkolu zadeklarowaną we wniosku pkt. 3 str. 1	Ilość godzin .....		
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego w przedszkolu wychowanie przedszkolne - 2 pkt.	Potwierdzenie pkt.5			
3.	Dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących działalność gospodarczą lub studiujących - 6 pkt.	Potwierdzenie –oświadczenie pkt. 8c			
4.	Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje, prowadzi działalność gospodarczą lub studiuje -4 pkt.	Potwierdzenie –oświadczenie pkt. 8d			
5.	Dziecko którego rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje-8 pkt.	Potwierdzenie –oświadczenie pkt. 8b			

7.Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych

Oświadczamy, że:  
 Upředzenie o odpowiedzialności karnej z art.233 kodeksu karnego oświadczamy, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym i jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawidłowych danych.

.....  
 (podpis ojca dziecka) (podpis matki dziecka)

Zobowiązujemy się do:

- 1) podawania do wiadomości dyrektora jakichkolwiek zmian we wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola,
- 2) uiszczania opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w ustalonych terminach,
- 3) zapoznania się ze Statutem Przedszkola oraz przestrzegania zawartych tam postanowień,
- 4) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę pełnoletnią upoważnioną na piśmie do odbierania, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo (zgodnie ze Statutem przedszkola),
- 5) przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka, jeśli dziecko ma katar alergiczny- dołączę zaświadczenie,
- 6) podania aktualnego e-meila i telefonu kontaktowego, by w razie potrzeby być dostępnym dla pracowników,
- 7)uczestniczenia w zebraniach rodziców,
- 8)powiadomienia dyrektora o uczęszczaniu dziecka do przedszkola ( nieobecność, rezygnacja)wg zapisu w Statucie,
- 9)przestrzegać „Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych”- załącznik

Przyjmujemy do wiadomości, że:

- 1) zostałe/a/m poinformowany/a o celu zbierania danych, przysługującym mi prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Swoje dane przekazuję dobrowolnie.
- 2) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach jest dyrektor przedszkola.
- 3) dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku,
- 4) w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług przedszkola w ustalonym przez przedszkole terminie. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w wyznaczonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

Wyrażam zgodę na:

- 1)przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzania procedury rekrutacji do przedszkola.
- 2)udział dziecka w działaniach przedszkola zgodnie z załącznikiem nr 26 do Polityki ochrony danych osobowych

8. Oświadczenia

a) OŚWIADCZENIE O WIELODZIETNOŚCI RODZINY DZIECKA

Dziecko ..... wychowuje się/ nie wychowuje się (niepotrzebne skreślić)  
w rodzinie wielodzietnej, w której wychowuje się (troje, czworo, pięcioro ..... ) dzieci. Jesteśmy świadomi  
odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia-art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo  
oświatowe.

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------

b) OŚWIADCZENIE O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA

Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna.....

Adres zamieszkania rodzica/prawnego opiekuna.....

Dobrowolnie oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko .....

(imię, nazwisko dziecka)

i nie zamieszkuję wspólnie z ojcem/matką dziecka. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego  
oświadczenia-art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------

c) OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICÓW- oboje rodziców pracuje

Dobrowolnie oświadczamy, że:

..... studuję.....

(nazwisko i imię matki dziecka)

pracuje w .....

prowadzi działalność gospodarczą-jaką?.....

..... studuję.....

(nazwisko i imię ojca dziecka)

pracuje w .....

prowadzi działalność gospodarczą-jaką?.....

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia-art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia  
2016r. Prawo oświatowe..

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------

d) OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU RODZICÓW- jeden z rodziców pracuje

Dobrowolnie oświadczam, że:

..... studuję.....

(nazwisko i imię rodzica)

pracuję w .....

prowadzę działalność gospodarczą-jaką?.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia-art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia  
2016r. Prawo oświatowe.

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------

9. Proszę o umieszczenie mojego dziecka w grupie .....u Pani .....z kolegą lub  
koleżanką.....

10. Potwierdzenie złożenia „Wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola”

Data złożenia	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
---------------	------------------------	----------------------

11.WYNIK POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Komisja na posiedzeniu w dniu ..... 2020 roku.

a) zakwalifikowała dziecko ..... od dnia ..... 2020r. do korzystania z ..... godzin  
pobytu dziecka w przedszkolu i z ..... posiłków za miesięczną opłatą. Komisja Rekrutacyjna ustaliła uzyskaną przez  
kandydata ilość punktów: .....

b)nie zakwalifikowała dziecka .....

Komisja Rekrutacyjna ustaliła uzyskaną przez kandydata ilość punktów: .....

.....

.....  
Podpis członków Komisji

Podpis przewodniczącego Komisji

*Załącznik Nr 26 do Polityki Ochrony Danych Osobowych  
w Przedszkolu Samorządowym nr 1 im. Jana Brzechwy w Tomaszowie Lubelskim*  
Zgoda rodziców/prawnych opiekunów dziecka

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Ja, niżej podpisany /a/ wyrażam zgodę na udział niepełnoletniego syna/córki

urodzonej/urodzonego.....

uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. J. Brzechwy w Tomaszowie Lubelskim na (proszę postawić krzyżyk w wybranej odpowiedzi)

Lp.	Temat przetwarzania danych	Tak	Nie
1.	przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka w celu uczestnictwa w uroczystościach przedszkolnych wynikających z planu pracy przedszkola (podziękowania na scenie)		
2.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka-wykorzystanie zdjęć i materiałów filmowych zawierających wizerunek mojego dziecka, zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości przedszkolnych, zorganizowanych przez przedszkole oraz związanych z uczestnictwem w programach, projektach, konkursach, zawodach i innych środowiskowych uroczystościach.		
3.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka- wykorzystanie fotografii zawierających wizerunek mojego dziecka na stronie internetowej przedszkola, tablicy przedszkolnej, kronice przedszkolnej, stronie WWW tomaszowskiego portalu informacyjnego oraz stronie www Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski.		
4.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka-na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko/dzieci na stronie internetowej przedszkola oraz w mediach (internet, prasa, telewizja). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu informacji, promocji i potrzeb funkcjonowania przedszkola.		
5.	udzielanie informacji o dziecku, w przypadku gdy rodzice są po rozwodzie (wówczas określa się sposoby weryfikacji, komu można udzielić informacji oraz kiedy rodzic może zwrócić się do nauczyciela o udzielenie informacji o dziecku- orzeczenie sądu)		
6.	udzielenie informacji o stanie zdrowia dziecka osobom pracującym z dzieckiem		
7.	udostępniania danych osobowych dziecka w materiale prasowym.		
8.	udział mojego dziecka w spacerach, wycieczkach organizowanych w ciągu roku szkolnego w ramach codziennych zajęć w przedszkolu pod opieką nauczyciela i woźnej oddziałowej. Jednocześnie oświadczam o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w spacerach, wycieczkach. O występowaniu przeciwwskazań zobowiązuję się zgłaszać nauczycielom w grupie.		
9.	przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z pobytem mojego dziecka w przedszkolu, w tym – w dzienniku zajęć przedszkola oraz w innej dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.		
10.	badanie mojego dziecka przez logopedę i ewentualny udział mojego dziecka w zajęciach logopedycznych, specjalistycznych.		
11.	udział mojego dziecka w zajęciach religii, prowadzonych przez katechkę na terenie przedszkola		
12.	udział mojego dziecka w audycji Katolickiego Radia Zamość		
13.	wzwanie karetki pogotowia, przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pierwszej pomocy w razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka.		
14.	wykorzystanie obrazu zarejestrowanego przez instalację monitoringu wizyjnego w siedzibie Przedszkola nr 1 w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji		
15.	umieszczenie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście przyjęć do grupy-przedszkola w dniu 31.08 każdego roku		
16.	wykorzystanie rysunków, wytworów dziecka i ich publikację na łamach prasy oraz na stronie internetowej promującej przedszkole, na tablicach w zakładach współpracujących z przedszkolem (promocja, konkursy).		

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------