



Przedszkole Samorządowe Nr 1 im. J. Brzechwy w Tomaszowie Lubelskim

ul. Chocimska 17, 22-600 Tomaszów Lubelski
tel. 6643558 lub 6643753, 516429119, e-mail: przedszkoletomaszowmp@wp.pl
www.tomaszow-lubelski.pl/przedszkole_nr_1

UWAGA: Deklarację wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka **CZYTELNIE PISMEM DRUKOWANYM**

Wypełnia przedszkole		Podpis osoby przyjmującej
Data złożenia		
Numer deklaracji		

WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W KANCELARII DYREKTORA PRZEDSZKOLA DO 27.01-2.02.2020R.

DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO DZIECKA 3-6 LETNIEGO na rok 2020/2021¹

1. DANE OSOBOWE DZIECKA²:

Imiona																				
Nazwisko																				
Data urodzenia																				
Miejsce urodzenia																				
PESEL dziecka																				
Adres zamieszkania ³																				
Kod pocztowy	poczta	Miejscowość	Ulica	Numer domu	Numer lokalu															

2. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA)⁴

	Matka / Opiekun prawny	Ojciec / Opiekun prawny
Nazwisko i imiona rodziców (prawnych opiekunów)		
Czytelny adres poczty elektronicznej		
Numery telefonów		
Adres zamieszkania ⁵ (ulica, kod i poczta)		

3. Pobyt dziecka w przedszkolu. Czas pracy przedszkola : **6.30-18.00.**

Oświadczam, że dziecko będzie korzystać z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach jn.

Zdeklarowany pobyt dziecka w przedszkolu	Od godz.....do godz.....
--	--------------------------

Informacja : przedszkole realizuje bezpłatnie świadczenie w zakresie realizacji programu wychowania przedszkolnego, obejmujące podstawę programową wychowania przedszkolnego w wymiarze 5 godzin dziennie w godzinach tj. **7.00-12.00**. Świadczenia wykraczające poza wymienioną podstawę programową wychowania przedszkolnego są odpłatne tj. **od 6.30 do 7.00 i od 12.00 do 18.00.**

¹Zgodnie z art.130 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami).

²Zgodnie z art.150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe ((Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zmianami)

³art.25 Kodeksu Cywilnego „§1 Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej,

§2 Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

⁴Rodzic-należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem

⁵Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejsce zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

4. INFORMACJE O DZIECKU (proszę wstawić krzyżyk)

	Tak	Nie
Dziecko posiada opinię o wczesnym wspomaganiu, opowie o pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odroczenie od obowiązku szkolnego lub inne. Dołączyć aktualne opinie lub inne.		
Dziecko 5-6-letnie może uczęszczać na zajęcia korekcyjne –proszę dołączyć pisemne zaświadczenie lekarza specjalisty stwierdzające wadę postawy.		
Inne informacje o dziecku np. choroby, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, diety pokarmowe i inne. Dołączyć aktualne oświadczenie lub zaświadczenie		
Dziecko ma leżakować po obiedzie –dotyczy tylko grupy 3-latków.		

5. Proszę podać imię i nazwisko brata lub siostry (rodzeństwa) uczęszczających do przedszkola.....

6. Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych

Oświadczamy, że:
 Upředzenie o odpowiedzialności karnej z art.233 kodeksu karnego oświadczamy, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym i jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawidłowych danych.

.....
 (podpis ojca dziecka) (podpis matki dziecka)

Zobowiązujemy się do:

- 1) podawania do wiadomości dyrektora jakichkolwiek zmian we wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola,
- 2) uiszczania opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w ustalonych terminach,
- 3) zapoznania się ze Statutem Przedszkola oraz przestrzegania zawartych tam postanowień,
- 4) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę pełnoletnią upoważnioną na piśmie do odbierania, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo (zgodnie ze Statutem przedszkola),
- 5) przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka, jeśli dziecko ma katar alergiczny- dołączę zaświadczenie,
- 6) podania aktualnego e-meila i telefonu kontaktowego, by w razie potrzeby być dostępnym dla pracowników,
- 7) uczestniczenia w zebraniach rodziców,
- 8) powiadomienia dyrektora o uczęszczaniu dziecka do przedszkola (nieobecność, rezygnacja) wg zapisu w Statucie,
- 9) przestrzegać „Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych”- załącznik

Przyjmujemy do wiadomości, że:

- 1) zostałem/a/m poinformowany/a o celu zbierania danych, przysługującym mi prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Swoje dane przekazuję dobrowolnie.
- 2) administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach jest dyrektor przedszkola.
- 3) dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku,
- 4) w przypadku zakwalifikowania dziecka do przedszkola będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług przedszkola w ustalonym przez przedszkole terminie. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w wyznaczonym terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy kandydatów zakwalifikowanych i utratę miejsca w przedszkolu.

Wyrażam zgodę na:

- 1) przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku w celu przeprowadzania procedury rekrutacji do przedszkola.
- 2) udział dziecka w działaniach przedszkola zgodnie z załącznikiem nr 26 do Polityki ochrony danych osobowych

7. Proszę o umieszczenie mojego dziecka w grupieu Paniz kolegą lub koleżanką.....

8. Potwierdzenie złożenia „Wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola”

Data złożenia	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
---------------	------------------------	----------------------

9. WYNIK POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

Komisja na posiedzeniu w dniu 2020 roku.

a) zakwalifikowała dziecko od dnia 2020r. do korzystania z godzin pobytu dziecka w przedszkolu i z posiłków za miesięczną opłatą. Komisja Rekrutacyjna ustaliła uzyskaną przez kandydata ilość punktów:

b) nie zakwalifikowała dziecka

Komisja Rekrutacyjna ustaliła uzyskaną przez kandydata ilość punktów:

.....
 Podpis członków Komisji

.....
 Podpis przewodniczącego

*Załącznik Nr 26 do Polityki Ochrony Danych Osobowych
w Przedszkolu Samorządowym nr 1 im. Jana Brzechwy w Tomaszowie Lubelskim*
Zgoda rodziców/prawnych opiekunów dziecka

Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Ja, niżej podpisany /a/ wyrażam zgodę na udział niepełnoletniego syna/córki

urodzonej/urodzonego.....
uczęszczającego do Przedszkola Samorządowego nr 1 im. J. Brzechwy w Tomaszowie Lubelskim na (proszę postawić krzyżyk w wybranej odpowiedzi)

Lp.	Temat przetwarzania danych	Tak	Nie
1.	przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych mojego dziecka w celu uczestnictwa w uroczystościach przedszkolnych wynikających z planu pracy przedszkola (podziękowania na scenie)		
2.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka-wykorzystanie zdjęć i materiałów filmowych zawierających wizerunek mojego dziecka, zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości przedszkolnych, zorganizowanych przez przedszkole oraz związanych z uczestnictwem w programach, projektach, konkursach, zawodach i innych środowiskowych uroczystościach.		
3.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka- wykorzystanie fotografii zawierających wizerunek mojego dziecka na stronie internetowej przedszkola, tablicy przedszkolnej, kronice przedszkolnej, stronie WWW tomaszowskiego portalu informacyjnego oraz stronie www Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski.		
4.	na nieodpłatną publikację wizerunku mojego dziecka-na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko/dzieci na stronie internetowej przedszkola oraz w mediach (internet, prasa, telewizja). Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wizerunek mojego dziecka będzie wykorzystywany tylko i wyłącznie w celu informacji, promocji i potrzeb funkcjonowania przedszkola.		
5.	udzielanie informacji o dziecku, w przypadku gdy rodzice są po rozwodzie (wówczas określa się sposoby weryfikacji, komu można udzielić informacji oraz kiedy rodzic może zwrócić się do nauczyciela o udzielenie informacji o dziecku- orzeczenie sądu)		
6.	udzielenie informacji o stanie zdrowia dziecka osobom pracującym z dzieckiem		
7.	udostępniania danych osobowych dziecka w materiale prasowym.		
8.	udział mojego dziecka w spacerach, wycieczkach organizowanych w ciągu roku szkolnego w ramach codziennych zajęć w przedszkolu pod opieką nauczyciela i woźnej oddziałowej. Jednocześnie oświadczam o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w spacerach, wycieczkach. O występowaniu przeciwwskazań zobowiązuję się zgłaszać nauczycielom w grupie.		
9.	przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z pobytem mojego dziecka w przedszkolu, w tym – w dzienniku zajęć przedszkola oraz w innej dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.		
10.	badanie mojego dziecka przez logopedę i ewentualny udział mojego dziecka w zajęciach logopedycznych, specjalistycznych.		
11.	udział mojego dziecka w zajęciach religii, prowadzonych przez katechetkę na terenie przedszkola		
12.	udział mojego dziecka w audycji Katolickiego Radia Zamość		
13.	wezwanie karetki pogotowia, przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pierwszej pomocy w razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka.		
14.	wykorzystanie obrazu zarejestrowanego przez instalację monitoringu wizyjnego w siedzibie Przedszkola nr 1 w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji		
15.	umieszczenie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście przyjęć do grupy-przedszkola w dniu 31.08 każdego roku		
16.	wykorzystanie rysunków, wytworów dziecka i ich publikację na łamach prasy oraz na stronie internetowej promującej przedszkole, na tablicach w zakładach współpracujących z przedszkolem (promocja, konkursy).		

Data	Podpis matki/opiekunki	Podpis ojca/opiekuna
------	------------------------	----------------------