

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości powyżej 14.000 EURO w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane:
„Wykonanie trybuny zachodniej dla widzów na stadionie miejskim w Tomaszowie Lubelskim”

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: Miasto Tomaszów Lubelski reprezentowane przez Burmistrza Miasta,
Adres: ul. Lwowska 57; 22-600 Tomaszów Lubelski
tel. (84) 664-37-40; fax. (84) 664-22-43
tel. (0-84) 664-21-25; (e-mail): umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego : www.tomaszow-lubelski.pl
Regon 000524157; NIP 921-00-09-555
konto: BGŻ 0/Tomaszów Lubelski Nr 06 2030 0045 1110 0000 0063 8160

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Wartość zamówienia – powyżej 14.000 EURO.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie trybuny zachodniej dla widzów z elementów prefabrykowanych z montażem krzesełek plastikowych na stadionie miejskim w Tomaszowie Lubelskim”

Przedmiot zamówienie obejmuje między innymi:

- ręczne wykonanie koryta na całej szerokości, profilowanie nasypu skarpy trybuny w gruncie kat. III-IV głębokości 20 cm - 688,170 m²
- łąwa fundamentowa betonowa z betonu B10 pod ścianę oporową typu „L” H55cm, FL40 cm, BL 99cm, prostokątne, szerokość do 0,6 m, transport betonu taczkami, japonkami - 13,560 m³
- łąwy fundamentowe betonowe z betonu B7,5 pod prefabrykat podestowy kątowy „L” H39,5 cm, FL 114 cm, BL 149 cm, prostokątne, szerokości do 0,6 m, transport betonu taczkami japonkami - 33,570 m³
- montaż elementów żelbetowych kątowych typu REKERS ściany oporowej typ L 55/99/40/12 H55 cm, FL 40 cm, BL 99 cm, grubości 12 cm, zewnętrzna strona licowana, obciążenie q=5 kN/m², klasa betonu C30/37 <113 szt.> - 113,0 m
- montaż elementów żelbetowych kątowych typu REKERS prefabrykat podestowy typ L 39,5/150/114/10 H39,5 cm, FL114 cm, BL 149 cm, gr. 10 cm, wewnętrzna strona licowana, obciążenie q=5 kN/m², kl. Betonu C30/37 <374 szt.> - 561,0 m
- montaż elementów żelbetowych kątowych typu REKERS prefabrykat podestowy typu P 114/149/10 szerokość 114 cm, długość 149 cm, grubość 10 cm, zewnętrzna strona licowana, obciążenie q=5 kN/m², klasa betonu C30/37 <74szt.> - 125,696 m²
- dostarczenie i montaż krzesełek plastikowych typu „SO-05” do betonowych stopni 2 kołkami rozporowymi lub śrubami w kolorze niebieskim RAL 5010 - 1020,0 szt.
- balustrady schodowe widowni z rur stalowych o śr. 50 mm grubości ścianki 5 mm osadzone i zabezpieczone w co 3 stopniu, o wys. 100 cm, o ciężarze 10,22 kg/mb - 102,0 m

i inne roboty określone w projekcie budowlano-wykonawczym, przedmiarach robót i Specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wspólny Słownik Zamówień - CPV :
39-11-30-00-7 - różne siedziska i krzeselka
45-00-00-00-7 - roboty budowlane

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania całego zamówienia - **do 15.07.2011 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy , którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24, ust. 1 i 2 wyżej cytowanej ustawy.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku – uprawnienia do wykonywania działalności i wiedza oraz doświadczenie :

- a) od Wykonawcy Zamawiający wymaga, aby wykazał się doświadczeniem wykonania co najmniej 1 roboty budowlanej o podobnym charakterze o wartości min. 200 000,00 zł.
Wykonawcy przedłożą w ofercie wykaz robót budowlanych **wg Załącznika Nr 3 do SIWZ - „Wykaz ważniejszych realizacji”** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone , np. referencje, protokoły odbioru, itp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

5.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku – potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia.

- a) Wykonawca dołączy do oferty wykazu narzędzi **wg Załącznika Nr 4**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;
Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał się możliwością dysponowania co najmniej następującym sprzętem :
 - betoniarka - 1 szt.
 - wibrator powierzchniowy - 1 szt.
 - samochodów dostawczy - 1 szt.
- b) Wykonawca przedstawi wykaz osób **wg Załącznika Nr 5**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,

- c) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że osoby wyznaczone do nadzorowania robót posiadają odpowiednie uprawnienia budowlane z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

5.4. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku – sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający wymaga by wykonawca przedstawił :

- a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b) Zamawiający wymaga by wykonawca dysponował środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 100 000,00 zł,
- c) jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
- d) jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22, ust. 1, pkt. 4 ustawy (dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej) polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy Pzp, wymaga przedłożenia informacji z banku, jak w pkt. 5.4.lit. „a” i „b” niniejszej SIWZ, dotyczącej tych podmiotów,
- e) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z prowadzeniem robót.

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykonawca składający ofertę jako firma lub osoba fizyczna udokumentuje posiadanie wymienionych wyżej środków finansowych na koncie w banku i przedstawi w ofercie poświadczony ksero żądanej polisy.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedłoży:

- a) Przedłożą ofertę na formularzu zgodnie z **Załącznikiem Nr 1** do SIWZ z nazwą i siedzibą Wykonawcy, (adres do korespondencji) nr telefonu, faksu, ceną ogólną brutto całości robót.
- b) Dokumenty wymienione w pkt. 5 SIWZ, tj. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i o braku podstaw do wykluczenia określonego w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg **Załącznika Nr 2** do SIWZ.
- c) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust, 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

- d) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- e) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- f) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- g) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- h) Wykonawcy dla wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia przedłożą w ofercie wykaz robót budowlanych **wg Załącznika Nr 3** do niniejszej SIWZ - **„Wykaz ważniejszych realizacji”**, w zakresie wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania z uwzględnieniem wymogu określonego w pkt. 5.2 lit. „a” niniejszej SIWZ oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, np. referencje, protokoły odbioru, itp.
- i) Wykonawcy dla wykazania spełnienia warunku **„potencjał techniczny”** przedłożą w ofercie wykaz narzędzi, sprzętu i urządzeń wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **wg Załącznika Nr 4** do niniejszej SIWZ – **„Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych”**, z uwzględnieniem wymogu niniejszej SIWZ w pkt. 5.3.„a”.
- j) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg Załącznika Nr 5** do niniejszej SIWZ – **„Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia”**.
Pożądane jest przedłożenie ksero uprawnień budowlanych i ksero zaświadczenia o wpisie na Listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, poświadczony za zgodność z oryginałem.
- k) Informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w której wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert w odniesieniu do pkt. 5.4.lit. „b” SIWZ.

- l) Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- m) Dowód wpłacenia wadium w wysokości **15 000,00 zł**.
- n) Kosztorys ofertowy opracowany w oparciu o załączone do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiary robót stanowiący **Załącznik Nr 6**

6.2. Spełnienie warunków określonych w pkt. 5 zostanie sprawdzone i ocenione w oparciu o dokumenty wymienione w pkt. 6 poprzez stwierdzenie prawidłowości ich sporządzenia i faktycznego przedłożenia.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana na zasadzie : spełnia - nie spełnia.

6.3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty wspólnej.

W przypadku składania oferty wspólnej (umowa konsorcjum) zgodnie z art. 23 ustawy Pzp wykonawcy przedkładają dokumenty :

- a) pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (np. jeden z wykonawców, tzw. Lider lub zupełnie odrębna osoba). Dokument ten powinien wyliczać wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie i szczegółowo określać prawa i obowiązki udzielonego pełnomocnictwa. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie musi je podpisać.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał zawartej umowy konsorcjum, obowiązującej co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia. Umowa ta musi określać sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, zasady reprezentacji (lider, podpisujący umowę, uprawniony do podejmowania zobowiązań, składający wadium, zasady odpowiedzialności zgodnie z art.141 ustawy Pzp (w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej – art. 366 § 1 i 2 oraz art. 369 kodeksu cywilnego – za nie wykonanie zamówienia).

- b) dokumenty wymienione w pkt. 6.1. lit. b, c, muszą być złożone przez każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

6.4. Wszystkie dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisywania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku pełnomocnictwa oraz umowy konsorcjum wymaga się przedstawienia oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- a) Pytania oraz wyjaśnienia Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytania z użyciem faksu (84 664 22 43) lub poczty elektronicznej (umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl), jednak bezzwłocznie pismo w formie oryginału powinno być przesłane pocztą do Zamawiającego.
- b) Oświadczenia lub zaświadczenia przekazane do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub fax. uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt.1 niniejszej SIWZ przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez Zamawiającego. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego

o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert, na adres Zamawiającego.

- c) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie zostanie niezwłocznie przekazane w formie pisemnej wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od Zamawiającego SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej i jest dla nich wiążące przy składaniu ofert.
- d) Treść pytania oraz udzielone wyjaśnienia będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego i przesłane wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
- e) Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ są:
mgr inż. Grażyna Dmitroca – Naczelnik Wydz. Inwestycji, Rozwoju i Gosp. Komunalnej
mgr inż. Marek Kiełbasa – Referent ds. Zamówień publicznych
w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Lubelskim lub telefonicznie pod nr. 84 664 37 40
- f) Zebranie wykonawców - Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Wykonawca zainteresowany postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wniesie wadium w wysokości **15 000,00 zł**

8.1. Wadium można wnieść w formie:

- a) pieniądza na konto zamawiającego,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 „b” ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz.U. Nr 109, poz.1158 z późn. zm/.

8.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

8.3. Wadium w pieniądzu można wnieść w terminie złożenia ofert, tj. **do 08.04.2011 r. do godz. 10⁰⁰** na konto Nr 82 2030 0045 1110 0000 0063 8150 w Banku Gospodarki Żywnościowej SA Oddział w Tomaszowie Lubelskim, dołączając ksero dowodu wpłaty wadium do oferty.

8.4. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu powinien być dołączony do oferty w postaci oryginału.

8.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom zgodnie z art. 46 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostało wybrana jako najkorzystniejsza.

8.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami zgodnie z art. 46, ust.4a ustawy Pzp w przypadku o którym mowa w art. 26, ust. 3, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymienionych w art. 25, ust. 1 cyt. ustawy, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

9.1. Wykonawca jest związany z ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

10.1. Postać oferty:

- a) oferta musi być napisana w języku polskim, pismem maszynowym lub drukowanym ręcznie,
- b) formularz ofertowy, musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1**, musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do występowania

w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne i opisane pieczętkami imiennymi,

- c) wszystkie wypełnione strony oferty powinny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy;
- d) wszystkie strony oferty i załączników powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości i zaleca się by były ponumerowane. Uzyskaną liczbę stron należy wpisać do formularza oferty - **Załącznika Nr 1**,
- e) cenę ofertową należy podać cyfrowo i słownie, **cena ofertowa jest ceną brutto**,
- f) każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu,
- g) poprawki w ofercie i pozostałych dokumentach należy nanieść czytelnie oraz opatrzyć podpisem osoby uprawnionej,
- h) oferty należy składać w jednym egzemplarzu,
- i) upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty - np. z wyciągu z rejestru handlowego, wpisu do ewidencji o działalności gospodarczej.
- j) Wykonawca zastrzegając w ofercie, że pewne dokumenty nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania powinien wskazać podstawę prawną wyłączenia jawności danego dokumentu. Dokumenty z informacją powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu z napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”.

10.2. Opakowanie i oznakowanie oferty.

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:

Urząd Miasta Tomaszów Lubelski

ul. Lwowska 57

22-600 Tomaszów Lubelski, oraz powinna być oznakowana zapisem:

„Oferta na wykonanie trybuny zachodniej dla widzów na stadionie miejskim w Tomaszowie Lubelskim”.

Nie otwierać przed godz. 10³⁰ w dniu 08.04.2011 r.”

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 11.1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu tj. Urząd Miasta w Tomaszowie Lubelskim, ul. Lwowska 57, pokój Nr 23 nie później jak do dnia **08.04. 2011 r. godz. 10⁰⁰**
- 11.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia.
- 11.3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do sekretariatu Urzędu Miasta w Tomaszowie Lubelskim przy ulicy Lwowskiej 57 **do dnia 08.04. 2011 r. godz. 10⁰⁰**.
- 11.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dnia 08.04.2011 r. godz. 10³⁰** w Urzędzie Miasta w Tomaszowie Lubelskim, pok. nr 22.
- 11.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm składających ofertę, ich adresy i cenę ofertową.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich i obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 niniejszej SIWZ, przedmiarach robót.
- Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty wykonania trybuny z naliczonym należnym podatkiem VAT.

- Cena ofertowa powinna być obliczona w oparciu o przedmiary robót, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Wycenę prac budowlanych należy sporządzić z uwzględnieniem pełnego zakresu określonego w dokumentacji a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
- Do oferty należy dołączyć kosztorys szczegółowy lub uproszczony z tabelą elementów scalonych z naliczonym należnym podatkiem – brutto.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- a) Zamawiający na posiedzeniu niejawnym dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
- b) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
- c) Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z art. 87, ust. 1, pkt.2 ustawy Pzp.
- d) Spośród złożonych ofert komisja przetargowa wskaże ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych zgodnie z zasadami i kryteriami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- e) Kryteria oceny ofert.
Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszej ceny oferenta wg. poziomów: - **cena ofertowa - 100 %**
- f) Przyjęta metoda przyznania punktów za cenę - polegać będzie na ocenie każdej oferty według 100 punktowej skali, przy czym oferta najkorzystniejsza czyli najniższa cenowo otrzymuje 100 pkt.
- g) Każda inna oferta otrzymuje proporcjonalnie mniejszą ilość punktów wg wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej (najniższej)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 14.1. Umowa na wykonanie robót z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejszą zostanie zatwierdzona przez Burmistrza Miasta - Zamawiającego i zostanie podpisana w terminie określonym i miejscu wskazanym w piśmie informującym.
- 14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wskazanym ustawą Pzp, zgodnie z art. 94, ust. 1, pkt. 2 i art. 94, ust. 2.
- 14.3. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 144 zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie inwestycji w określonym terminie wskutek działania siły wyższej,
 - b) wystąpienia przestojów spowodowanych koniecznością usunięcia przeszkód (np. niewybuchy) usunięcia uszkodzeń w podziemnych urządzeniach sieci, nieoznaczonych w dokumentacji projektowej lub wstrzymania realizacji robót przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy stron umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

15.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny oferty.

- a) Ustala się następujący podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 70 % na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania zamówienia,
 - 30 % na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wykonanie zamówienia.
- b) Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową wykonanie robót zwrócona zostanie Wykonawcy przez Zamawiającego w ciągu 30 dni po ich końcowym odbiorze, zaś pozostała część w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi tj. 36 m-cy od daty zakończenia i odbioru końcowego wykonania robót.

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach :

- a) pieniądzu wnoszone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmiotu, o których mowa w art. 6b, ust. 5, pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający dołącza do niniejszej specyfikacji wzór umowy **Załącznik Nr 7**.

16.2. Zamawiający dołącza do niniejszej specyfikacji rysunki kształtu, wymiarów elementów prefabrykowanych oraz projekt budowlany **Załącznik Nr 8**.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

17.1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów prawnych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie zgodnie z art. 179 działu VI rozdz. 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych.

17.2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. z późniejszymi zmianami.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

20. OPIS PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

21. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGA ELEKTRONICZNĄ.

Wykonawcy mogą kontaktować się z Zamawiającym z użyciem poczty elektronicznej: umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl i na stronie internetowej Zamawiającego : www.tomaszow-lubelski.pl

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZANIE W WALUTACH OBCYCH.

Przewiduje się rozliczanie wyłącznie w walucie polskiej.

23. INFORMACJE JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

24. WSKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia podwykonawcom części zamówienia dotyczącego robót branży innej niż specjalność Wykonawcy .

25. ZAŁĄCZNIKI:

- załącznik nr 1 - formularz oferty
- załącznik nr 2 - druk – oświadczenie
- załącznik nr 3 - wykaz ważniejszych realizacji
- załącznik nr 4 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
- załącznik nr 5 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- załącznik nr 6 - przedmiar
- załącznik nr 7 - projektu umowy
- załącznik nr 8 - projekt budowlany + prefabrykaty
- załącznik nr 9 - specyfikacja RB
- załącznik nr 10 - kosztorys ofertowy