



UMOWA ZLECENIE (Wzór)

zawarta w dniu2012 r. w Tomaszowie Lubelski, pomiędzy Miastem Tomaszów Lubelski, ul. Lwowska 57; 22-600 Tomaszów Lubelski, zwanym w dalszej treści umowy Zleceniodawcą, reprezentowanym przez:

Wojciech Żukowski - Burmistrz Miasta
przy kontrasygnacie
Grzegorz Leńczuk - Skarbnik Miasta
z jednej strony,

a:

.....
.....

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy Zleceniobiorcą, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi edukacyjnej w ramach projektu pn. „Mosty do wiedzy – programy rozwojowe w Tomaszowie Lubelskim” w roku szkolnym 2012/13 w szkołach podstawowych i gimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Tomaszów Lubelski, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

Przedmiot zamówienia będzie finansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

§ 2

1. Umowa zlecenia jest zawarta na okres od 01 listopada 2012 r. do dnia 30 czerwca 2013 r.
2. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy będzie:(nazwa i adres szkoły).

§ 3

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami i wymogami projektu,
 - b) zachowania przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zleceniodawcy,
 - c) opracowania w terminie 5 dni przed rozpoczęciem zajęć, programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych obejmującego harmonogram (załącznik nr 7.1.) oraz programu zajęć dla uczestników projektu pn. „Mosty do wiedzy – programy rozwojowe w Tomaszowie Lubelskim” i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu,
 - d) dostarczenia oświadczenia o zatrudnieniu/niezatrudnieniu w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (załącznik nr 7.2.)
 - e) dostarczenie oświadczenia o zaangażowaniu/niezaangażowaniu w realizację innych projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (załącznik nr 7.3.)
 - f) prowadzenia zajęć (zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 30.06.2013 r. wg zaakceptowanego planu pracy,
 - g) dokumentowanie zajęć w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach,
 - h) prowadzenia ewidencji czasu pracy (jeżeli dotyczy),
 - i) dostarczenie danych uczestników zajęć do formularza PEFS,

- j) przeprowadzenia i analizy wstępnej, okresowej (w połowie realizacji zajęć) i końcowej diagnozy kompetencji dla poszczególnych grup uczniów objętych zajęciami,
 - k) wspomagania promocji i ewaluacji projektu – informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przestrzegania Wytycznych dotyczących oznaczenia Projektu w ramach POKL oraz współpraca z koordynatorem w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu,
 - l) przestrzegania prawidłowej promocji projektu poprzez wywieszanie informacji o realizacji projektu współfinansowanego z EFS w miejscach prowadzenia zajęć, posługiwanie się logotypami UE oraz POKL itp.
 - m) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie,
 - n) przestrzegania regulaminu obowiązującego w pracowni, w której będą prowadzone zajęcia,
 - o) decydowania o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce.
2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
 3. Po stronie Zleceniodawcy pozostaje:
 - a) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia w szkole do przeprowadzenia zajęć,
 - b) nieodpłatne udostępnienie sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć.

§ 4

1. Z tytułu wykonania umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości Zgodnie z formularzem ofertowym, strony ustalają wartość brutto za jedną godzinę:
 - zajęć pozalekcyjnych (45 minut),
 - zajęć wyrównawczych (45 minut),
 - zajęć specjalistycznych/logopeda/gimnastyka korekcyjna/doradztwo edukacyjno-zawodowe/doradztwo i opieka psychologiczno-pedagogiczna (60 minut)
2. Określona w ust. 1 łączna wartość zamówienia stanowi iloczyn godzin zrealizowanych w okresie listopada 2012 r. – czerwiec 2013 r. i stawki brutto jedną godzinę zajęć.
3. W okresie od listopada 2012 r. do czerwca 2013 r. wynagrodzenie będzie płatne za okresy trzy miesięczne, z tymże ostatni rachunek musi być przedstawiony do 30.06.2013 r. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia rachunku, nie wcześniej jednak, jak po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 3 na podstawie dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć.
4. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.
5. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zleceniodawcy uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków. Z tego tytułu Zleceniobiorca nie będzie dochodzić ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.
6. Od wynagrodzenia będą potrącone należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zrealizować usługi ujęte w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie pn. „Mosty do wiedzy – programy rozwojowe w Tomaszowie Lubelskim” w kontekście wdrażania nowej podstawy kształcenia ogólnego.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia.

§ 6

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w § 1 innym osobom, bez zgody Zleceniodawcy.
2. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Zleceniobiorca zapewni zastępstwo osoby prowadzącej o takich samych kwalifikacjach i umiejętnościach jak osoba nieobecna.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. Zleceniodawca zastrzega sobie natychmiastowe rozwiązanie umowy w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą.

§ 7

1. Zleceniobiorca przy uwzględnieniu terminów określonych w § 2 zapłaci kary umowne Zleceniodawcy w następujących przypadkach:
 - a) w razie nieprzestrzegania harmonogramu zajęć, lub nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji zajęć, w wysokości 200,00 zł za każdą niezrealizowaną z winy Zleceniobiorcy godzinę,
2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - a) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - b) odstęp między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Zleceniobiorcy będzie dłuższy niż miesiąc,
 - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - d) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy,
 - e) Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie,
 - f) stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Zleceniobiorcę.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....